附件

现场报名、资格审查所需材料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 全日制普通高校2021年应届毕业生 | 社会人员 |
| **1** | **就业协议书** | 原件及复印件 | 不需提供 |
| **2** | **毕业生就业推荐表** | 原件及复印件 | 不需提供 |
| **3** | **毕业证书、学位证书** | 暂不提供 | 原件及复印件 |
| **4** | **身份证** | 原件及复印件 |
| **5** | **相应教师资格证（或国家教师资格考试合格证明和适用的普通话水平测试等级证书）** | 可不提供 | 需提供 |
| **6** | **师范类专业证明** | 本科或专科为师范类专业的考生需提供（由高校教学行政管理部门（教务处）出具，二级学院出具无效） |
| **7** | **省优秀毕业生证书、文件或公示材料** | 原件及复印件（以省优秀毕业生报考的考生需提供，其他类别无需提供） |
| **8** | **个人简历** | 需提供 |
| **9** | **相关职业资格等级证书及主要荣誉证书** | 原件及复印件 |

注：现场报名考生上述材料请在现场递交，网络报名考生上述材料请在赴桐庐参加面试前递交进行资格审查，递交材料时请按顺序整理。